

VEČNAMENSKA DVORANA V ŠPORTNEM PARKU DOMŽALE

HIŠNI RED

1. Lastnik Večnamenske dvorane v Športnem parku Domžale (v nadaljevanju: Večnamenska dvorana) je Občina Domžale.
2. Upravljalca Večnamenske dvorane je Zavod za šport in rekreacijo Domžale (v nadaljevanju: upravljalca), Kopališka cesta 4, Domžale, kontakt 01/721 68 62, elektronska pošta: info@sport-domzale.si
3. Večnamenska dvorana se praviloma uporablja od 7.30 do 23.00 ure in je na razpolago uporabnikom, s katerimi ima upravljalca podpisano pogodbo o uporabi oziroma ima uporabnik zakupljen termin za uporabo.
4. Uporabnik lahko vzame v uporabo celotno vadbeno površino ali zgolj polovico.
5. Upravljalca lahko izda ključ/RFID kartico trenerju ali uradnemu predstavniku skupine. V primeru, da se ključa/RFID kartice ne vrne ali se ga izgubi, je uporabnik dolžan plačati stroške izdelave novega. V tem času uporabnik nima vstopa v vadbeni prostor.
6. Osebam pod vplivom alkohola in drugih prepovedanih substanc vstop v Večnamensko dvorano ni dovoljen.
7. V Večnamensko dvorano je prepovedano vnašati hrano ter vse vrste pijač razen vode. Izjema je uporaba Večnamenske dvorane za prireditve.
8. Prepovedano je tudi vnašanje in uporaba pirotehničnih sredstev.
9. V Večnamensko dvorano je prepovedano prinašanje steklenic in drugih predmetov, ki bi utegnili povzročiti škodo ali ogroziti ljudi ali njihovo premoženje.
10. V Večnamenski dvorani je kajenje prepovedano.
11. Vstop v Večnamensko dvorano z raznimi prevoznimi sredstvi (npr. kolesi, skiroji, rolerji ipd.) ni dovoljeno.
12. V Večnamensko dvorano je prepovedan vstop živalim, razen službenim psom in psom, ki se uporabljajo kot vodiči ali pomočniki.
13. Prepovedano je poškodovati opremo, premoženje in inventar.
14. Za tekmovanja in prireditve je Večnamenska dvorana odprta 1 uro pred pričetkom dogodka ali po dogovoru z upravljalcem.

15. Vadbena skupina lahko uporablja le tiste prostore v Večnamenski dvorani, za katere ima z upravljalcem podpisano pogodbo.
16. Na vadbeno površino je dovoljen vstop samo osebam, ki izvajajo športne aktivnosti v Večnamenski dvorani in to samo za športno aktivnost, za katero so termin pridobili.
17. Uporaba športnih rekvizitov in drugih tehničnih naprav je dovoljena ob soglasju upravljalca. Športne rekvizite in tehnične naprave so dolžni uporabniki po koncu vadbe pospraviti z vadbene površine.
18. Uporabniki so dolžni po končani vadbi pospraviti za seboj vse smeti ter osebne predmete. Vodja vadbene skupine je odgovoren za varnost, red in čistočo.
19. Izvajanje športnih aktivnosti z žogo ali drugimi športnimi rekviziti je dovoljeno samo na vadbeni površini.
20. Uporaba Večnamenske dvorane je na lastno odgovornost.
21. Upravljalca ne odgovarja za osebne stvari udeležencev vadbe.
22. Lastnik in upravljalca Večnamenske dvorane ne odgovarjata za poškodbe ali nesreče uporabnikov ali obiskovalcev, za katere so odgovorni uporabniki sami.
23. Uporabniki morajo površine, opremo in prostore uporabljati v smislu dobrega gospodarja in jih izročiti v sprejetem stanju. Vse morebitne poškodbe prostorov, opreme in inventarja so dolžni prijaviti upravljalcu.
V primeru namernega poškodovanja površin, prostorov, opreme, inventarja ali odtujitve le-tega v času uporabe, je uporabnik za to materialno in odškodninsko odgovoren. Enako velja v primeru, da je škoda nastala zaradi malomarnosti ali zaradi nepravilne uporabe.
24. Uporabniki so dolžni obvestiti upravljalca o vseh nepravilnostih in poškodbah, ki so nastale pred prihodom skupine in med vadbo.
25. Osebe ali skupine, ki bodo z neprimernim vedenjem motile redno vadbo in ne bodo upoštevale tega hišnega reda, protokola o uporabi in navodil upravljalca, bodo odstranjene iz Večnamenske dvorane in jim ne bo dovoljena ponovna uporaba le-te.
26. Nameščanje reklamnih napisov je dovoljeno le s predhodnim soglasjem upravljalca npr. za čas tekmovanja ali prireditve.
27. Prireditve ali tekmovanje v Večnamenski dvorani morata biti predhodno dogovorjena z upravljalcem. Potrebno je ravnati v skladu z zakonom, ki ureja javna zbiranja in prireditve prijaviti pristojnim organom.
28. Za vse nastale težave, ki niso zajete v tem Hišnem redu, se obrnite na upravljalca Večnamenske dvorane.
29. **Uporabniki so dolžni spoštovati določila požarnega reda, določila Protokola uporabe in navodila upravitelja Večnamenske dvorane.**

Ukrepi v primeru kršitve Hišnega reda:

- prepoved vstopa v prostore in pripadajoče površine,
- začasni odvzem predmetov,
- odstranitev iz prostora ali območja objekta oziroma površin,
- uvedba postopka za ugotavljanje odgovornosti,
- zahtevki za povračilo povzročene škode in izgube prihodka zaradi storjene škode,
- prekinitev pogodbe o uporabi.

Domžale, maj 2025

Zavod za šport in rekreacijo Domžale
Jernej Hribar, direktor

